

VOLLMACHT

Der

Fachanwaltskanzlei für Familienrecht *FfF*

mit dem dort beschäftigten

Rechtsanwalt Jochen Rempe, Fachanwalt für Familienrecht, Altburgstraße 17, 26135 Oldenburg,

wird hiermit in Sachen:

./.

wegen einer familienrechtlichen Angelegenheit sowie aller damit im
Zusammenhang stehenden Verfahren

Vollmacht erteilt

1. zur Prozessführung (u.a. nach §§ 81 ff. ZPO) einschließlich der Befugnis und Zurücknahme von Widerklagen;
2. zur Antragstellung in Scheidungs- und Scheidungsfolgesachen, zum Abschluss von Vereinbarungen über Scheidungsfolgen sowie zur Stellung von Erteilung von Renten und sonstigen Versorgungsauskünften;
3. zur Vertretung in sonstigen Verfahren und bei außergerichtlichen Verhandlungen aller Art;
4. zur Begründung und Aufhebung von Vertragsverhältnissen und zur Abgabe von einseitigen Willenserklärungen (z.B. Kündigungen).

Die Vollmacht gilt für alle Instanzen und erstreckt sich auch auf Neben- und Folgeverfahren aller Art (z.B. Arrest und einstweilige Verfügungen und Anordnungen, Kostenfestsetzungs-, Zwangsvollstreckungs-, Interventions-, Zwangsversteigerungs-, Zwangsverwaltungs- und Hinterlegungsverfahren sowie Konkurs- und Vergleichsverfahren über das Vermögen des Gegners). Sie umfasst insbesondere die Befugnis, Zustellungen zu bewirken und entgegenzunehmen, die Vollmacht ganz oder teilweise auf andere zu übertragen (Untervollmacht), Rechtsmittel einzulegen, zurückzunehmen oder auf sie zu verzichten, den Rechtsstreit oder außergerichtliche Verhandlungen durch Vergleich, Verzicht oder Anerkenntnis zu erledigen, Geld, Wertsachen und Urkunden, insbesondere auch den Streitgegenstand und die von dem Gegner, von der Justizkasse oder von sonstigen Stellen zu erstattenden Betrag entgegenzunehmen und zur Verfügung darüber ohne Beschränkung lt. § 181 BGB.

Die Beauftragung erfolgt unabhängig von der Kostenschutzzusage einer eventuell bestehenden Rechtsschutzversicherung.

Der Auftraggeber wurde vor Unterzeichnung vorliegender Vollmacht mündlich durch die Bevollmächtigten und augenscheinlich durch den Ausgang im Wartebereich der Kanzlei der Bevollmächtigten darauf hingewiesen, dass die Abrechnung der Anwaltsgebühren nach dem Rechtsanwaltsvergütungsgesetz (RVG) erfolgt, sich die Gebühren nach dem Gegenstandswert richten und die Tätigkeit der Bevollmächtigten keine Tätigkeit im Sinne einer „Erstberatung“ nach § 34 RVG i. V. m. §§ 675, 612 BGB ist. Gesonderte Vergütungsvereinbarungen bedürfen der Schriftform. Darüber hinaus wurde der Auftraggeber vor Unterzeichnung vorliegender Vollmacht auf die Möglichkeiten der Beratungs- und Verfahrenskostenhilfe sowohl durch die Bevollmächtigten als auch durch den oben genannten Aushang hingewiesen. Im Fall der Bewilligung von Verfahrenskostenhilfe wird zwischen der Fachanwaltskanzlei für Familienrecht und dem Auftraggeber vereinbart, dass sich die vorliegende Vollmacht lediglich auf ein Verfahrenskostenhilfebewilligungsverfahren bezieht. Ein eventuelles Verfahrenskostenhilfenachprüfungsverfahren ist von der vorliegenden Vollmacht ausdrücklich ausgeschlossen. Dies hat der Auftraggeber zur Kenntnis genommen und bestätigt dies durch seine Unterschrift.

Der Auftraggeber tritt hiermit Kostenerstattungsansprüche an die Verfahrensbevollmächtigten ab.

Ferner wird der Auftraggeber darauf hingewiesen, dass seine personenbezogenen Daten in der EDV-Anlage der Bevollmächtigten gespeichert werden.

Die Kommunikation mit unserer Kanzlei kann auch per E-Mail erfolgen. Es wird darauf hingewiesen, dass E-Mails Viren enthalten können, dass andere Internet-Teilnehmer unschwer von dem Inhalt der E-Mails Kenntnis nehmen können und dass nicht sichergestellt ist, dass E-Mails tatsächlich von dem Absender stammen, der angegeben ist. Auch wenn E-Mails täglich in unserer Kanzlei mehrfach abgerufen werden, ist nicht gewährleistet, dass Ihre E-Mail hier angekommen ist. Wir übernehmen insoweit keine Gewähr für unseren Provider und dessen ständige Verfügbarkeit. Schreiben, bei denen Fristen eingehalten werden müssen, sollten daher auf keinen Fall per E-Mail an uns übermittelt werden.

....., den
(Ort) (Datum) (Unterschrift)